



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПСКОВА

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ПРИКАЗ

от 05.02.2016 № 10
г. Псков

О внесении изменений в Приказ Финансового управления Администрации города Пскова от 25.11.2013 № 50 «Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города Пскова и порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета города Пскова, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Пскова»

В соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 76 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Псков», утвержденного Решением Псковской городской Думы от 27.02.2013 № 432,

Приказываю:

1. Внести изменения в Приказ Финансового управления Администрации города Пскова от 25.11.2013 № 50 «Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города Пскова и порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета города Пскова, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Пскова»:

1) В Приложении 1 к Приказу:

раздел «Ведение сводной бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств» изложить в следующей редакции:

«Ведение сводной бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляется финансовым управлением посредством внесения изменений в показатели сводной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств утверждается начальником финансового управления.

Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется финансовым управлением:

- в соответствии с пунктом 1.1. статьи 76 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Псков» в связи с принятием Решения Псковской городской Думы о внесении изменений в бюджет города Пскова на очередной финансовый год и плановый период;

- в случаях, установленных пунктом 2 статьи 76 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Псков», утвержденного Решением Псковской городской Думы от 27.02.2013 № 432, в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в Решение о бюджете.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в Решение о бюджете не допускается.

Изменение показателей сводной росписи осуществляется в следующем порядке.

Главные распорядители в соответствии с основаниями, установленными статьей 76 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Псков», утвержденного Решением Псковской городской Думы от 27.02.2013 № 432,:

а) формируют «черновик» справки об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в разрезе лицевых счетов, разделов, подразделов, целевых статей и групп видов расходов посредством программного комплекса «Smart-бюджет» («Web-бюджет») по форме согласно Приложению 4 к настоящему Порядку;

б) направляют указанную справку на бумажном носителе на проверку в финансовое управление;

Финансовое управление в течение двух рабочих дней с момента поступления от главного распорядителя пакета документов:

а) обеспечивает проверку обоснованности и соответствие, представленных главными распорядителями, документов и, внесенных в программный комплекс «Smart-бюджет», справок друг другу, бюджетному законодательству РФ, показателям сводной росписи, лимитам бюджетных обязательств и принимает решение об их утверждении или отклонении;

б) в случае отклонения представленных документов возвращает их главному распорядителю сопроводительным письмом с указанием причины отклонения, в программном комплексе «Smart-бюджет» напротив «черновика» справки указывается статус «Забракован»;

в) в течение трех рабочих дней по утвержденным справкам в программном комплексе «Smart-бюджет» формирует уведомление об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по форме согласно Приложению 6 к настоящему Порядку и доводят до главного распорядителя.

Уведомление об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств утверждается начальником финансового управления».

2) В Приложении 4 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи слова «Гл. бухгалтер» заменить словом «Исполнитель».

3) Приложение 5 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи исключить.

4) Приложение 6 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи считать Приложением 5.

5) В Приложениях 1, 3, 4 к Порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета города Пскова, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Пскова слова «Гл. бухгалтер» заменить словом «Исполнитель».

2. Бюджетному отделу (Михайлова Т.В.) довести настоящий Приказ до главных распорядителей средств городского бюджета.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя начальника финансового управления Пономаренко Е.В.

И.о. начальника финансового управления
Администрации города Пскова



Е.В.Пономаренко